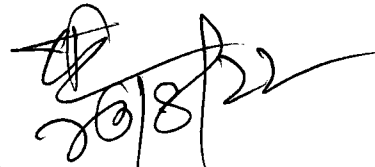


অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-২০২২ হতে মার্চ-২০২২) প্রতিবেদন।

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র      | মান | কার্যক্রম  | কর্মসম্পাদন সূচক  | একক    | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০২০ | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২০২১ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২ |          |       |         |                   | ৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন                                 |
|----------------------------|-----|--|---|--------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|----------|-------|---------|-------------------|---|
|                            |     |  |   |        |                        |                        |                        | অসাধারণ                | অতিউত্তম | উত্তম | চলতিমান | চলতি মানের নিম্নে |   |
|                            |     |  |   |        |                        |                        |                        | ১০০%                   | ৯০%      | ৮০%   | ৭০%     | ৬০%               |   |
| ১                          | ২   | ৩  | ৪   | ৫      | ৬                      | ৭                      | ৮                      | ৯                      | ১০       | ১১    | ১২      | ১৩                | ১৪  |
| প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা  | ৫   | (১.১) অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা(অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে হালনাগাদ করণ                        | ১.১.১ অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত | সংখ্যা | ৫                      | -                      | -                      | ৪                      | ৩        | --    | --      | --                | ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত                              |
| পরিবক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন | ২০  | (২.১) নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ | ২.১.২ অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত   | %      | ৮                      | -                      | -                      | ৯০%                    | ৮০%      | ৭০%   | ৬০%     | -                 | মাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত         |
|                            |     | (২.২) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন                             | (২.২.১) প্রশিক্ষণ আয়োজিত   | সংখ্যা | ৫                      | -                      | -                      | ৪                      | ৩        | ২     | ১       | -                 | ৩য় কোয়ার্টারে ১ টি প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হয়েছে।     |
|                            |     | (২.৩) ত্রৈমাসিকভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ                           | (২.৩.১)   | সংখ্যা | ৩                      | -                      | -                      | ৪                      | ৩        | ২     | ১       | -                 | ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ। |
|                            |     | (২.৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবিহতকরণ সভা   | (২.৪.১) সভা অনুষ্ঠিত  | সংখ্যা | ৪                      | -                      | -                      | ২                      | ১        | -     | -       | -                 | -   |



মোঃ ফারুক রাসমান  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
পল্লিক ও পল্লিকা মন্ত্রণালয়  
বঙ্গবন্ধু সড়কী বাংলাদেশ সরকার