

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাজেট ও অডিট শাখা
www.mopme.gov.bd

নং-৩৮.০০৬.০২০.০৭.০০.০২৬.২০০৭-১২২

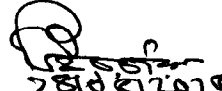
তারিখঃ ৩১ বৈশাখ ১৪২২
১৪ মে ২০১৫

বিষয়ঃ Pre-audit যথাযথভাবে সমাধা করার জন্য ২০১৪-১৫ অর্থবছরের বিল দাখিল সংক্রান্ত।

সূত্রঃ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়ের স্মারক নং-সিএও/প্রাগম/বিবিধ/৩৬৩/৩৩৯, তারিখ-১০/০৫/২০১৫

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রেরিত পত্রের ছায়ালিপি পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ ১ (এক)।


(মোঃ রেজাউল করিম)
সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৭৭২৬৩

কার্যার্থে বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)ঃ

১. মহাপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ইউনিট, শিক্ষা ভবন, ঢাকা।
৩. মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, তেজগাঁও, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালক, জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নেপ), ময়মনসিংহ।
৫. যুগ্মসচিব (প্রশাসন-২ অধিশাখা), প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
৬. উপসচিব (উন্নয়ন-১/উন্নয়ন-২), প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
৭. পরিচালক, শিশু কল্যাণ ট্রাস্ট, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর, ঢাকা।
৮. উপ-প্রধান (পরিকল্পনা), প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
৯. সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-১/উন্নয়ন-৩), প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
১০. সিনিয়র সহকারী প্রধান/সহকারী প্রধান (পরি-১/২/৩, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
১১. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।

অনুলিপিঃ

১. প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ (৫ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
২. সচিবের একান্ত সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
৩. প্রোগ্রামার, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
৪. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
৫. অফিস কপি।

স্বাক্ষরিত
সি.সি.সি.
১৫/৫

Account Office

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
সি.জি.এ ভবন, ৫ম তলা
সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০

প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয় সচিব-এর দপ্তর	
<input type="checkbox"/> অতিরিক্ত সচিব	গুরুত্বপূর্ণ তৎপারী
<input checked="" type="checkbox"/> অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)	পরীক্ষাভে পেশ
<input type="checkbox"/> অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	নথিতে পেশ
<input type="checkbox"/> যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)	ব্যবস্থা গ্রহণ
<input type="checkbox"/> যুগ্ম-সচিব (উন্নয়ন)	নথীভুক্ত
	আলোচনা
	সংরক্ষণ
	গৃহীতকরণ
সচিব	

নং সি.এ.ও/প্রাগম/প্রশা/বিবিধ/৩৬৩/

তারিখ: ০৪/২০১৫ খ্রিঃ

বর্গাবর

সচিব
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বিষয়ঃ Pre-audit যথাযথভাবে সমাধা করার জন্য ২০১৪-১৫ অর্থ বছরের বিল দাখিল প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক উল্লেখ করা যাচ্ছে যে, প্রত্যেক অর্থ বছরের শেষ দিকে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/দপ্তর কর্তৃক প্রচুর পরিমাণ বিল হিসাবরক্ষণ অফিসে দাখিল করা হয়। এতে কম্পিউটারাইজড সিস্টেম তথা iBAS-এ বিল/চেক এন্ট্রি করার সময় সিস্টেমের গতি slow হওয়ার পাশাপাশি সীমিত সংখ্যক জনবল দিয়ে বিদ্যমান আর্থিক বিধি-বিধান এর আলোকে দ্রুত যথাযথভাবে পূর্ব-নিরীক্ষার কাজ সম্পন্ন করে চেক ইস্যু/নিষ্পত্তি করতে জটিলতার সৃষ্টি হয় এবং হিসাবরক্ষণ অফিসকে হিমশীম খেতে হয়। তদুপরি Pre-audit যথাযথভাবে সমাধা করা এবং আর্থিক শৃঙ্খলা রক্ষার জন্য প্রয়োজনীয় নিরীক্ষার জন্য কিছু সময় অত্যাৱশ্যক। এ ছাড়া iBAS সিস্টেম ৩০ জুন মধ্যরাত ১২:০০ ঘটিকায় স্বয়ংক্রিয়ভাবে বন্ধ হয়ে যাওয়ার কারণে এবং হিসাবরক্ষণ অফিসের সিটিজেন চার্টারে বর্ণিত বিল পাশের নির্ধারিত সময়সীমা অনুসরণপূর্বক জুন মাসের শেষ প্রান্তিকে গৃহীত বিলসমূহ পূর্ব-নিরীক্ষা করে চেক ইস্যু বা নিষ্পত্তি করা সম্ভব না হওয়ার মত অনভিপ্রেত ঘটনা ঘটায় আশংকা থাকে।

০২। উপরোক্ত অবস্থার প্রেক্ষিতে ২০১৪-১৫ অর্থ বছরের আপনার মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/দপ্তর কর্তৃক অর্থ বছরের শেষ সময়ে বিশেষ করে জুন মাসে অনেক বেশী বিল দাখিল না করে এপ্রিল, মে এবং ১৫ই জুন এর মধ্যে Procurement related কার্যক্রম শেষ করে দ্রুত হিসাবরক্ষণ অফিসে বিল দাখিল করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকল ডিডিও-কে নির্দেশ প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে বিনীত অনুরোধ করা যাচ্ছে। অর্থ মন্ত্রণালয়ের অর্থ বিভাগের সম্মতিতে বিশেষ বিশেষ ক্ষেত্রে ব্যতিক্রম গ্রহণযোগ্য হতে পারে।

০৩। এ বিষয়ে মন্ত্রণালয়ের সহযোগিতা ও মন্তব্য-পরামর্শ হিসাবরক্ষণ অফিসের সহায়ক হবে।

প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয় সচিব-এর দপ্তর
তারিখ: ০৪/০৮/১৫
নং সি.এ.ও/প্রাগম/প্রশা/বিবিধ/৩৬৩/৩৬৩

<input type="checkbox"/> যুগ্ম-সচিব (সঃ ও অঃ)
<input type="checkbox"/> যুগ্ম-সচিব (উন্নয়ন-১)
<input type="checkbox"/> যুগ্ম-সচিব (উন্নয়ন-২)
<input type="checkbox"/> উপ-সচিব-১/২
<input type="checkbox"/> উপ-সচিব (উন্নয়ন-১)
<input type="checkbox"/> অধিশাখা

(মেহেদী হায়াত আক্বাই)
প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
ফোন : ৯৩৫৯৭১২
ই-মেইল: cao_primary@finance.gov.bd

তারিখ: ০৪/০৮/২০১৫ খ্রিঃ

সদয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ
সি.জি.এ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
[দৃষ্টি আকর্ষণ : উপ-হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)]
- ২। মহাপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর-২, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন ও পরীক্ষণ ইউনিট, শিক্ষা ভবন, ঢাকা।
- ৪। মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, মহাখালী, ঢাকা।
- ৫। আয়ন ও ব্যয়ন কর্মকর্তা, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
- ৬। অফিস কপি।

(মেহেদী হায়াত আক্বাই)
প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
ফোন: ৯৩৫৯৭১২

ই-মেইল: cao_primary@finance.gov.bd