অতি জরুরি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাজেট ও অডিট শাখা
www.mopme.gov.bd

নং-৩৮.০০৬.০২০.০৭.০০.০২৬.২০০৭-১২১

তারিখঃ ৩১ বৈশাখ ১৪২২
১৪ মে ২০১৫

বিষয়ঃ উন্নয়ন ও অনুন্নয়ন বাজেটের আওতায় অর্থ অবমুক্তির সময়সীমা, জুন মাসে ব্যয় বিল দাখিল ও নিষ্পত্তি এবং জুন মাসে ইস্যুযোগ্য চেকসমূহের মেয়াদ সংক্রান্ত।

সূত্রঃ অর্থ বিভাগের স্মারক নং-০৭.০০.০০০০.১০২.০১৮.০০২.২০১৫-২২৫, তারিখ-০৪/০৫/২০১৫

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে ২০১৪-১৫ অর্থবছরের সংশোধিত (অনুন্নয়ন ও উন্নয়ন) বাজেটের আওতায় বিল দাখিল সংক্রান্ত বিষয়ে অর্থ বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত পরিপত্রের ছায়ালিপি পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।

১৪/০৫/২০১৫
(মোঃ রেজাউল করিম)
সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৭৭২৬৩

<u>কার্যার্থে বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)ঃ</u>

১. মহাপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ইউনিট, শিক্ষা ভবন, ঢাকা।
৩. মহাপরিচালক, উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, তেজগাঁও, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালক, জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নেপ), ময়মনসিংহ।
৫. যুগ্মসচিব (প্রশাসন-২ অধিশাখা), প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
৬. উপসচিব (উন্নয়ন-১/উন্নয়ন-২), প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
৭. পরিচালক, শিশু কল্যাণ ট্রাস্ট, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর, ঢাকা।
৮. উপ-প্রধান (পরিকল্পনা), প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
৯. সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-১/উন্নয়ন-৩), প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
১০. সিনিয়র সহকারী প্রধান/সহকারী প্রধান (পরি-১/২/৩, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
১১. প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ (৫ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১২. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।

<u>অনুলিপিঃ</u>

১. সচিবের একান্ত সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
২. প্রোগ্রামার, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
৩. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়।
৪. অফিস কপি।

pc615a\E:\Budget Section\BUDGET\7b-26-07.doc

প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
সচিব-এর দপ্তর
তারিখঃ ০৪/০৫/২০১৫ খ্রিঃ
২১/০১/১৪২২ বঃ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ
বাজেট অনুবিভাগ-১
বাজেট অধিশাখা-২
www.mof.gov.bd

নং-০৭.০০.০০০০. ১০২.০১৮.০০২.২০১৫-২২৫

পরিপত্র

বিষয়ঃ **উন্নয়ন ও অনুন্নয়ন বাজেটের আওতায় অর্থ অবমুক্তির সময়সীমা, জুন মাসে ব্যয় বিল দাখিল ও নিষ্পত্তি এবং জুন মাসে ইস্যুযোগ্য চেকসমূহের মেয়াদ সংক্রান্ত।**

অর্থবছরের শেষদিকে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/দপ্তর কর্তৃক দাখিলকৃত নিয়মিত বিল ও ফেরত বিলসমূহের উপর নিরীক্ষা কর্তৃপক্ষ যাতে পূর্ব-নিরীক্ষার কাজ সুষ্ঠু ও যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে পারে সে লক্ষ্যে অর্থবছরের শেষে ব্যয় বিল দাখিল, চেক ইস্যু ও চেক নগদায়নের ক্ষেত্রে শৃঙ্খলা বজায় রাখার প্রয়োজনে নিম্নরূপ সময়সীমা নির্ধারণ করা হ'লঃ

ক্রমিক নং	বিষয়	নির্ধারিত সময়সীমা
১.	উন্নয়ন ও অনুন্নয়ন বাজেটের আওতায় অর্থ অবমুক্তির সময়সীমা	৩১ মে, ২০১৫
২.	উন্নয়ন ও অনুন্নয়ন উভয় খাতে নতুন ব্যয় বিল দাখিলের সর্বশেষ তারিখ	১১ জুন, ২০১৫
৩.	উন্নয়ন ও অনুন্নয়ন উভয় খাতে ফেরত বিল দাখিলের সর্বশেষ তারিখ	১৬ জুন, ২০১৫
৪.	উন্নয়ন ও অনুন্নয়ন উভয় বাজেটের আওতায় বিল নিষ্পত্তি ও চেক ইস্যুর সর্বশেষ তারিখ	৩০ জুন, ২০১৫
৫.	১৭ জুন, ২০১৫ তারিখ পর্যন্ত ইস্যুকৃত চেকসমূহের মেয়াদ	০৭ জুলাই, ২০১৫
৬.	১৮ জুন হতে ৩০ জুন, ২০১৫ তারিখের মধ্যে ইস্যুকৃত চেকসমূহের মেয়াদ	২০ জুলাই, ২০১৫
৭.	বাজেট বরাদ্দের আওতায় বিদেশ হতে পণ্য ইত্যাদি আমদানির ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট আমদানি ও মূল্য পরিশোধের সর্বশেষ তারিখ	৩০ জুন, ২০১৫
৮.	যে সব ক্ষেত্রে ৩০ জুন, ২০১৫ তারিখের মধ্যে আমদানি ও মূল্য পরিশোধের প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা যাবে না সে ক্ষেত্রে অসুবিধার কারণ, চলতি অর্থবছরে স্থাপিত এলসি'র বিপরীতে আগামী অর্থবছরে পরিশোধিতব্য অর্থের পরিমাণ প্রভৃতি বিস্তারিতভাবে উল্লেখপূর্বক স্বয়ংসম্পূর্ণ প্রতিবেদন অর্থ বিভাগে প্রেরণের সর্বশেষ তারিখ	২২ জুন, ২০১৫
৯.	বাজেট বরাদ্দের বিপরীতে বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক কোন আমদানি এলসি স্থাপন কিংবা নিষ্পত্তির সর্বশেষ তারিখ	৩০ জুন, ২০১৫

২। উপর্যুক্ত ছকে বর্ণিত সময়সীমা মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা নির্বিশেষে সকলের ক্ষেত্রেই প্রযোজ্য হবে এবং এসবের বাস্তবায়ন অনুসরণ করার জন্য অর্থ বিভাগ, হিসাব মহানিয়ন্ত্রক কার্যালয় ও বাংলাদেশ ব্যাংকের কর্মকর্তা সমন্বয়ে গঠিত পরিদর্শন দল কর্তৃক হিসাবরক্ষণ কার্যালয়, বাংলাদেশ ব্যাংক ও সোনালী ব্যাংক শাখা পরিদর্শন করা হবে।

৩। এ পরিপত্রের নির্দেশনা প্রয়োগের স্বার্থে ট্রেজারী বিধিমালার এস.আর. ৮৫-এর কার্যকারিতা স্থগিত থাকবে।

৪। বিষয়টি অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ এবং আর্থিক শৃঙ্খলা ব্যবস্থাপনা সংশ্লিষ্ট বিধায় অবশ্য পালনীয়।

(মোঃ হাবিবুর রহমান)
যুগ্ম-সচিব (বাজেট-১)
ফোনঃ ৯৫৭৬০৪৩

(অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য)

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) ঃ

১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, পুরাতন সংসদ ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।
৩। বাংলাদেশের মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, অডিট ভবন, ৭৭/৭, কাকরাইল, ঢাকা।
৪। গভর্ণর, বাংলাদেশ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
৫। সিনিয়র সচিব/সচিব/ভারপ্রাপ্ত সচিব, প্রবাসীকল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
৬। হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৭। কন্ট্রোলার জেনারেল, ডিফেন্স ফাইন্যান্স, বাংলাদেশ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৮। অতিরিক্ত মহা-পরিচালক (অর্থ), বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
৯। বিভাগীয় কমিশনার, ...
১০। রেজিস্ট্রার, বাংলাদেশের সুপ্রীমকোর্ট, সুপ্রীমকোর্ট, ঢাকা।
১১। মহাপরিচালক, রেলওয়ে অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১২। মহাপরিচালক, ডাক, তার ও দূরালাপনি অডিট অধিদপ্তর, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৩। মহাপরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৪। মহাপরিচালক, সিভিল অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৫। মহাপরিচালক, বৈদেশিক সাহায্যপুষ্ট প্রকল্প অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৬। মহাপরিচালক, প্রতিরক্ষা অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৭। মহাপরিচালক, স্থানীয় ও রাজস্ব অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৮। মহাপরিচালক, বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৯। মহাপরিচালক, দূতাবাস অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
২০। মহাপরিচালক, পারফরমেন্স অডিট অধিদপ্তর, ২য় ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।