

মন্ত্রণালয়/বিভাগ এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

মন্ত্রণালয়/বিভাগ-এর নাম: প্রাথমিক ও পশুশিক্ষা মন্ত্রণালয়।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচারের ফোকাল/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	২১/০৯/২০২৩	-	-	-			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	অনুবিভাগ প্রধান (সকল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%						
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শুদ্ধাচারের ফোকাল/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	-			
						অর্জন	-						
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/মতবিনিময় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (ভদন্ত ও শৃঙ্খলা শাখা)	১২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৬০	৬০	-			কর্মচারী নিয়োগ দেওয়ার কারণে প্রশিক্ষার্থীর সংখ্যা বৃদ্ধি পেয়েছে।
						অর্জন	৮০						
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাণ্ডারিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ/প্রশাসন-২ শাখা	২ ৩১/১২/২৩ ৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২৩	-	৩০/০৬/২৪			
						অর্জন	-						
১.৬ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	শুদ্ধাচারের ফোকাল/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১/১০/২৩ ৩১/০১/২৪ ৩০/০৪/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১০/২৩	৩১/০১/২৪	৩০/০৪/২৪			
						অর্জন	-						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন১৭													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অতিঃ সচিব (প্রশাসন) অতিঃ সচিব (উন্নয়ন)	৩১/০৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৭/২৩ ৩১/০৭/২০২৩	-	-	-			
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	অতিঃ সচিব (প্রশাসন) অতিঃ সচিব (উন্নয়ন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০% ১০%	২০%	৫০%	১০০%			
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫% ৫.১৬%	১৫%	৪০%	১০০%			
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	২.৪.১ PSC সভা আয়োজিত ২.৪.২ PIC সভা আয়োজিত [২+১	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)	PSC সভা (২৮টি) PIC সভা (২৮টি)	লক্ষ্যমাত্রা	৭	৭	৭	৭			
						অর্জন	৭						
						লক্ষ্যমাত্রা	৭	৭	৭	৭			
						অর্জন	৫						
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১ প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত ২.৫.২ প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)	৩১/০৮/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৮/২৩	-	-	-			(ক) CSSR সমাপ্ত প্রকল্পের মালামাল ১৪/০৮/২৩ তারিখে বুঝিয়ে দেওয়া হয়। (খ) সাপোর্ট টু কোয়ালিটি এনহ্যান্সমেন্ট ইন প্রাইমারি এডুকেশন প্রকল্পের কোন দপ্তর, জনবল ও আসবাবপত্র নেই।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অপ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	প্রতিস্বাক্ষরিত প্রত্যয়নপত্র	৩	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)		লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২৪			
						অর্জন	-	-	-				
৩.২ দেশব্যাপী সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে অননুমোদিতভাবে অনুপস্থিত ৪১৮ জন শিক্ষকের বিরুদ্ধে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ।	গৃহীত বিভাগীয় ব্যবস্থা	৫	তারিখ	মহাপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২৪			
						অর্জন	-	-	-				
৩.৩ পিইডিপি-৪ কর্তৃক নরসিংদী জেলার মনোহরদী, নারায়ণগঞ্জ জেলার ঝুপগঞ্জ এবং ময়মসিংহ জেলার নান্দাইল উপজেলার বিদ্যালয়সমূহের উন্নয়ন পরিকল্পনা (SLIP) এর অর্থ সঠিকভাবে ব্যয় হচ্ছে কিনা তার বাস্তবায়ন নিশ্চিতকরণ।	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	৫	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (বিদ্যালয়)/ অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)	৩০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১০	২০			
						অর্জন	-	-					
৩.৪ বিনামূল্যে বিতরণের জন্য বিভিন্ন জেলায় প্রেরিত পাঠ্যপুস্তক ছাপায় ব্যবহৃত উপকরণের মান যাচাই।	যাচাইকৃত নমুনা	৫	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (বিদ্যালয়)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	৪	-	-			
						অর্জন	-						